Na temelju članka 15. Stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16, 114/22 i 48/26), direktorica tvrtke Radio Vrbovec d.o.o., dana 28. listopada 2026., donosi

PRAVILNIK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 1.

U Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave od 27. kolovoza 2026. godine, u članku 3. ispred stavka 1. dodaje se brojčana oznaka stavka koja glasi: (1)

U članku 3. iza stavka 1. dodaju se stavci: 2., 3., 4. i 5. koji glase:

„(2) Na sve postupke jednostavne nabave koji se provode na temelju ovog Pravilnika na odgovarajući način primjenjuju se odredbe članaka 75. do 83. Zakona o javnoj nabavi kojima se uređuju sprječavanje, prepoznavanje i uklanjanje sukoba interesa.

(3) Predstavnici Naručitelja iz članka 76. stavak 2. Zakona, kao i ovlaštene osobe naručitelja koje sudjeluju u pripremi i provedbi postupaka jednostavne nabave, dužni su potpisati izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa s gospodarskim subjektima u smislu članaka 76. i 77. Zakona.

(4) U slučaju saznanja o postojanju sukoba interesa, predstavnik Naručitelja odnosno ovlaštena osoba Naručitelja obvezna je odmah, a najkasnije dan nakon saznanja, izuzeti se iz provedbe postupka i o tome obavijestiti čelnika Naručitelja, koji postupa sukladno članka 81. Zakona.

(5) Naručitelj vodi i ažurira popis gospodarskih subjekata s kojima je u sukobu interesa."

Članak 2.

U članku 4. stavak 1. mijenja se i glasi:
„(1) U postupcima jednostavne nabave, zaštita tajnosti može se odnositi samo na podatke i dijelove dokumentacije i ponuda koji se sukladno propisima ne smiju učiniti dostupnima, a ne na postupak jednostavne nabave u cjelini."

Članak 3.

U članku 5. ispred stavka 1. dodaje se brojčana oznaka koja glasi: (1)

U članku 5. iza stavka 1. dodaju se stavci: 2., 3., 4. i 5. koji glase:

„(2) Iznimno od odredbi ovog Pravilnika, postupak jednostavne nabave ne provodi se i narudžbenica se ne izdaje u sljedećim slučajevima:

- za nabavu robe i usluga pojedinačne vrijednosti do 200,00 EUR bez PDV-a, pod uvjetom da je nabava odobrena od strane ovlaštene osobe sukladno ovlastima propisanim ovim Pravilnikom te da za nastali trošak postoji vjerodostojna knjigovodstvena isprava (račun, predračun, ugovor ili drugi odgovarajući dokument).

- za specifične troškove (reprezentacija, kotizacije za seminare, službena putovanja, sudske pristojbe i sl.),
- u slučajevima žurne nabave radi otklanjanja kvara ili štete koja ne trpi odgodu.

(3) Iznimka iz stavka 1. ovoga članka primjenjuje se isključivo na nabave male vrijednosti koje se zbog svoje prirode, hitnosti ili učestalosti provedbe ne smatraju opravdanima za provođenje redovitog postupka naručivanja.

(4) Nije dopušteno dijeljenje nabave ili ugovornog predmeta na više pojedinačnih nabava radi izbjegavanja obveze izdavanja narudžbenice ili primjene drugih postupaka propisanih ovim Pravilnikom."

Članak 4.

U članku 6. stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) Jednostavnu nabavu procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura, do jednake ili manje od 15.000,00 eura, naručitelj provodi izdavanjem narudžbenice, ili sklapanjem ugovora, ili sklapanjem okvirnog sporazuma, s jednim gospodarskim subjektom, u pravilu temeljem jedne dostavljene i prihvatljive ponude koja je prethodno zatražena ili usmeno, ili pisano, ili elektroničkim ili telefonskim sredstvima komunikacije."

Članak 5.

U članku 7. stavak 1. mijenja se i glasi:
„(1) Jednostavnu nabavu procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura, do jednake ili manje od 25.000,00 eura za isporuku robe i pružanje usluga te do jednake ili manje od 45.000,00 eura za izvođenje radova, naručitelj obvezno provodi putem modula jednostavne nabave (e-Dostava s pozivom odabranim gospodarskim subjektima) u EOJN RH."

Članak 6.

U članku 10. stavak 1. mijenja se i glasi:
„(1) Naručitelj određuje rok za dostavu ponude (datum i vrijeme) te minimalni rok valjanosti ponude. Rok za dostavu ponude iz članka 7. i 8. ovoga Pravilnika mora biti na radni dan, razmjeran predmetu nabave, uzimajući u obzir složenost predmeta nabave i vrijeme potrebno za izradu ponude i ne smije biti kraći od:
- jednog radnog dana od dana dostave poziva za dostavu ponude za postupke iz članka 7. ovog Pravilnika
- pet dana od dana javne objave poziva za dostavu ponude iz članka 8. ovog Pravilnika, osim u posebnim slučajevima žurnosti kada se rok za dostavu ponude može skratiti i na jedan radni dan".

Članak 7.

U članku 11. stavak 9. mijenja se i glasi:
„(9) Nakon objave odluke o odabiru ponude, a istekom roka za podnošenje prigovora, ako prigovor nije podnesen, odnosno dostavom odluke o prigovoru kojom se prigovor odbacuje, odbija ili se obustavlja postupak povodom prigovora, direktor će izdati narudžbenicu, ili sklopiti pisani ugovor, ili sklopiti pisani okvirni sporazum, s odabranim ponuditeljem prema uvjetima iz postupka i ponude ponuditelja."

Članak 8.

Članak 12. mijenja se i glasi:
„Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave prije ili nakon roka za dostavu ponude uz obavezno navođenje i obrazloženje razloga zbog kojih se postupak poništava. Naručitelj može poništiti postupak jednostavne nabave i sukladno odredbama važećeg Zakona o javnoj nabavi."

Članak 9.

U članku 13. stavak 1. mijenja se i glasi:
„(1) U postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura, gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o jednostavnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava, može podnijeti prigovor direktoru putem EOJN RH u roku od tri dana od dana dostave odluke o odabiru ponude, ili dostave odluke o poništenju postupka jednostavne nabave, ili izmjene sklopljenog ugovora, ili u odnosu na sadržaj i uvjete dostavljenog ili objavljenog poziva za dostavu ponude s pripadajućom traženom dokumentacijom. U odnosu na sadržaj i uvjete dostavljenog ili objavljenog poziva za dostavu ponude s pripadajućom traženom dokumentacijom, gospodarski subjekt ima pravo podnijeti prigovor samo ukoliko je upozorio naručitelja na konkretnu nezakonitost i ukoliko naručitelj predmetnu nezakonitost nije ispravio. Na podnesen prigovor direktor dostavlja odluku o prigovoru putem EOJN RH podnositelju prigovora. Naručitelj je dužan u EOJN RH naznačiti je li u konkretnom postupku podnesen prigovor te informaciju je li isti riješen."

Stavak 3. mijenja se i glasi:
„(3) Prigovor podnesen na odluku o odabiru ponude, ili odluku o poništenju postupka jednostavne nabave, ili na sadržaj i uvjete dostavljenog ili objavljenog poziva za dostavu ponude s pripadajućom traženom dokumentacijom, sprječava izdavanje narudžbenice, ili sklapanja ugovora, ili okvirnog sporazuma, ili pokretanje novog postupka jednostavne nabave, ili donošenje odluke o odabiru ponude, sve do donošenja odluke direktora povodom prigovora."

Stavak 5. mijenja se i glasi:
„(5) Direktor odlučuje o prigovoru rješenjem u roku od osam dana od dana podnošenja prigovora."

Stavak 6. mijenja se i glasi:
„(6) Protiv rješenja direktora povodom prigovora nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred mjesno nadležnim upravnim sudom u roku od 30 dana od dana dostave rješenja."

Članak 10.

Članak 15. mijenja se i glasi:
„Izmjenama ugovora ne smije se zaobići primjena pravila o određivanju procijenjene vrijednosti nabave niti umjetno izbjeći provedba postupka koji bi bio primjenjiv da je potreba bila poznata u trenutku pokretanja postupka. Ako bi izmjena ugovora dovela do potrebe provedbe postupka koji bi, da je potreba bila poznata u trenutku pokretanja postupka, zahtijevao primjenu strožih pravila, naručitelj je dužan provesti novi postupak nabave po procijenjenoj vrijednosti koja uključuje ukupnu vrijednost ranije izvršenih i dodatnih radova, roba ili usluga koje su se pokazale potrebnima"

Članak 11.

Članak 16. mijenja se i glasi:
„(1) Plan nabave donosi se za svaku kalendarsku godinu sukladno rokovima propisanim važećim Zakonom o javnoj nabavi i podzakonskim aktima donesenim na temelju tog zakona. U Plan nabave navode se svi predmeti nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura. Plan nabave i sve njegove kasnije izmjene i/ili dopune naručitelj objavljuje u standardiziranom obliku u EOJN RH u rokovima propisanim važećim Zakonom o javnoj nabavi i podzakonskim aktima donesenim na temelju tog zakona.

(2) Ugovori koji su sklopljeni i narudžbenice koje su izdane i čija je vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura evidentiraju se u registru ugovora i okvirnih sporazuma i objavljuju u standardiziranom obliku u EOJN RH. U registar ugovora i okvirnih sporazuma u EOJN RH evidentiraju se svi ugovori i narudžbenice koje je naručitelj sklopio na temelju okvirnih sporazuma sklopljenih u postupcima središnje javne nabave."

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnoj stranici Naručitelja.

Vrbovec, 28.10.2026.

RADIO VRBOVEC d.o.o.
V R B O V E C
Trg Petra Zrinskog 7/a

Direktorica:

Anita Batarelo

Radio Vrbovec d.o.o.